

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"

Учетная политика организации
Аннотация
рабочей программы дисциплины

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Закреплена за кафедрой	экономики		
Квалификация	Бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	7
аудиторные занятия	73,6		
самостоятельная работа	72		
часов на контроль	34,4		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	8
аудиторные занятия	17,6		
самостоятельная работа	153,4		
часов на контроль	9		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		экзамены	4
аудиторные занятия	17,6		
самостоятельная работа	155		
часов на контроль	7,4		

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
Неделя	18 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	73,6	73,6	73,6	73,6
Контактная работа	73,6	73,6	73,6	73,6
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	34,4	34,4	34,4	34,4
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	15 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Сам. работа	153,4	153,4	153,4	153,4
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестр:
заочная форма**

Курс	4		Итого	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	7,4	7,4	7,4	7,4
Итого	180	180	180	180

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у студентов адекватного восприятия теоретических основ и особенностей формирования и применения учетной политики в организациях, практических навыков по созданию документа "Учетная политика организации", умения применять полученные навыки при раскрытии организационного и методологического аспектов ученой политики..

Задачи:

1. обосновать необходимость формирования в организациях учетной политики;
2. раскрыть влияние особенностей деятельности организаций на структуру учетной политики;
3. изучить организационный и методологический аспекты учетной политики организации;
4. раскрыть влияние учетной политики на финансовые результаты организаций;
5. изучить особенности формирования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета, налогового учета, управленческого учета;
6. изучить принципы формирования учетной политики в соответствии с МСФО.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Контроль и ревизия
2.1.2	Налоговый учет и отчетность
2.1.3	Организация оплаты труда
2.1.4	Учет и аудит внешнеэкономической деятельности
2.1.5	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.6	Право
2.1.7	Первичная учетная документация
2.1.8	Введение в профессиональную деятельность
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Международные стандарты аудита
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-11.2: Анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму

Знать: правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и терроризму

Уметь: анализировать правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению, экстремизму и

Владеть: навыками толкования и применения правовых норм в сфере противодействия коррупционному поведению,

ПК-3.1: Выполняет аудиторские процедуры (действия)

Знать: основы аудиторской процедуры

Уметь: выполнять аудиторские процедуры

Владеть: навыками выполнения аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-3.2: Оценивает аудиторские доказательства и иную информацию

Знать: основы оценки аудиторских доказательств

Уметь: систематизировать аудиторские доказательства

Владеть: навыками оценки аудиторских доказательства и иной информации

ПК-3.3: Формирует выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

Знать: цели выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг

Уметь: анализировать аудиторскую деятельность в соответствии с целями выполнения аудиторского задания

Владеть: навыками формирования выводы в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-7.2: Разрабатывает планы и программы аудита

Знать: сущность методов разработки планов и программ аудита

Уметь: применять методы разработки планов и программ аудита

Владеть: навыками организации работы по разработке планов и программ аудита

ПК-7.3: Осуществляет надзор за участниками аудиторской группы
Знать: методы надзора за участниками аудиторской группы
Уметь: осуществлять надзор за участниками аудиторской группы
Владеть: навыками организации работы по надзору за участниками аудиторской группы

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	<ul style="list-style-type: none"> • основные принципы и сущность учетной политики организации; • особенности нормативного регулирования РФ в области учета; • особенности применения учетной политики в организациях; • принципы формирования учетной политики в соответствии с МСФО;
3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> • высказывать свое профессиональное суждение, необходимое в процессе формирования учетной политики организации; • эффективно использовать источники информации, необходимые для формирования учетной политики; • обеспечить правильный выбор методических приемов при формировании учетной политики; • обеспечить применение учетной политики, сформированной в целях бухгалтерского, налогового и управленческого учета; • установить взаимосвязь между методологией учетной политики, сформированной для различных видов учета;
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> • приемами организации работы по применению выбранной методики формирования учетной политики в организации; • умением выявлять особенности деятельности организации и их влияния на организационный и методологический аспекты учетной политики; • навыками установления влияния учетной политики на финансовые результаты деятельности организации.